

Unser Team braucht Unterstützung!

Wir suchen für unsere Betriebsstätten der **Westfalahallen Unternehmensgruppe GmbH** eine:n **Kundenbetreuer:in Kongresse & Corporate Events (all gender; Teilzeit)**

Du liebst es, unvergessliche Veranstaltungen zu gestalten? Werde Teil unseres Teams und betreue Kongresse sowie Corporate Events bei der Westfalahallen Unternehmensgruppe GmbH – von der Planung bis zur Umsetzung!

Deine Aufgaben:

- Verantwortung für die ordnungsgemäße Abwicklung unserer Großkongresse und Corporate Events
- Eigenständige Kommunikation mit unseren Kund:innen und exzellente Beratung
- Leitung von Veranstaltungen und Koordination zwischen den Abteilungen und Dienstleistenden
- Eigenständige Durchführung von Hausführungen und Kund:innentermine
- Veranstaltungsabrechnungen und Sicherstellung des wirtschaftlichen Erfolgs der Abteilung
- Kontinuierliche Pflege des CRM-Systems für Veranstaltungen
- Übernahme allgemeiner administrativer Aufgaben innerhalb des Teams
- Koordination der Abstimmung zwischen Vertrieb und Projektteilung
- Veranstaltungsleiter:in nach §38 VStättVO/ SBauVO

Das bringst Du mit:

- Du hast ein abgeschlossenes Studium oder alternativ eine kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Kongress- und Veranstaltungsschwerpunkt
- Du hast bereits erste Erfahrungen in der Beratung und im Verkauf von erklärungsbedürftigen Dienstleistungen
- Du hast sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Du hast sichere Anwenderkenntnisse in MS-Office, erste Erfahrungen mit einer veranstaltungsbasierten Software sind von Vorteil
- Zeitliche Flexibilität, die Bereitschaft zu Wochenenddiensten und Reisetätigkeiten runden dein Profil ab

Das erwartet Dich:

- Flexibles Arbeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung
- Betriebliche Altersvorsorge im Rahmen des TVÖD
- Mobile Office-Regelung zurzeit 20% der Arbeitszeit/ Woche
- Zuschuss zum DeutschlandTicket als JobTicket
- Attraktives Dienstrad-Modell
- Essenzuschuss bei mealmates mit leckerem Essen in nachhaltiger Verpackung
- Partnerplattform für mentale Gesundheit am Arbeitsplatz
- Exklusive Mitarbeitendenangebote mit Benefits.me
- Moderne IT-Ausstattung

Wir bei der Westfalahallen Unternehmensgruppe GmbH schätzen Vielfalt und setzen uns aktiv für die Förderung von Chancengleichheit und die Schaffung einer inklusiven Arbeitsumgebung ein und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bei gleicher Eignung und Befähigung werden Bewerber*innen mit einer Behinderung bevorzugt eingestellt.

Interesse? Dann bewirb Dich bis zum 05.01.2025 per E-Mail an Bewerbungen@westfalahallen.de !

Hier das Wichtigste:

Arbeitsvolumen:

Vergütung:

Besetzung der Stelle:

Die Stelle ist unbefristet.

84,5 Std. monatlich (50% Teilzeit)

Faire Vergütung nach TVÖD –VKA

ab sofort